

L'ÉCOLE ONIRIS

Établissement public d'enseignement supérieur et de recherche, Oniris, l'École Nationale Vétérinaire, Agroalimentaire et de l'Alimentation à Nantes, propose à plus de 1200 élèves un large éventail de formations initiales (BTSA, diplôme d'ingénieur, doctorat d'exercice vétérinaire) et de formations continues, et est co-accrédité à délivrer des diplômes de Masters et le diplôme de docteur d'Université. L'ambition d'Oniris est de former des professionnels aptes à répondre aux grands enjeux internationaux en matière de santé et d'alimentation. Le campus des formations vétérinaires est basé à la Chantrerie à Nantes, et le campus des sciences de l'alimentation dans le quartier de la Géraudière

LE CHUV

Le centre hospitalier universitaire vétérinaire d'Oniris recrute un agent d'accueil pour sa clinique des animaux de compagnie.

Vous serez accueilli.e, sur le site de la Chantrerie, au sein d'une équipe et en relation avec l'ensemble des services cliniques.

VOS MISSIONS

- Accueil clientèle (physique et téléphonique) :
 - Réception et orientation des propriétaires d'animaux
 - Création des dossiers clients
 - gestion des plannings de RDV
 - Encadrement et coaching des étudiants VET4 à l'accueil physique de la clientèle
 - Gestion des mails du secrétariat des cliniques, classement et archivage des dossiers
 - Mise à jour des procédures relatives au fonctionnement de chaque service clinique
- Tenue de la caisse :
 - Encaissements des factures et paiements différés, prise des acomptes
 - Editer et envoyer les factures
 - Clôture de caisse
 - Remises de chèques
 - Relance des impayés et gestion des soldes non nuls
 - Récupération, supervision et saisie sur Clovis des paiements de la garde des urgences et des étudiants lors du remplacement du régisseur

• TYPE DE CONTRAT

CDD – 12 mois

• CATÉGORIE

C

• FORMATION / QUALIFICATION

Bac

• DATE DE PRISE DE POSTE

01/03/2024

• RÉMUNÉRATION

2013,66 euros BRUT mensuel

- Participation au fonctionnement général de l'espace accueil :
 - Gestion des affichages des informations relatives au CHUV
 - Maintien de l'état de propreté de l'espace accueil (nettoyage et désinfection)
- Gestion de l'espace vente :
 - Gestion des stocks du magasins et commandes des produits vendus dans le magasin
 - Gestion des bons de commandes sur le logiciel de commande et validation engagement juridique
 - Gestion et retour des aliments périmés
 - Inventaires
 - Réception des commandes, mise en rayon, gestion de l'affichage des prix
 - Vente et conseil sur les produits en magasin
 - Communication avec les différents fournisseurs/commerciaux
- Des activités ponctuelles peuvent être confiées par le responsable hiérarchique en fonction de l'activité

PROFIL RECHERCHÉ

Savoir-faire :

- Utiliser un logiciel de gestion de clientèle
- Utiliser les outils bureautiques
- Savoir renseigner en toutes circonstances avec amabilité, correction, discrétion et bienveillance la clientèle et le personnel du CHUV
- Gérer ses émotions, son stress, faire preuve de discrétion
- Savoir travailler en équipe
- Etre adaptable, organisé.e et rigoureux.se

AVANTAGES

- Temps de travail de 35h
- Prise en charge partielle des frais de transports en commun
- Participation mutuelle

CONTACT

Merci d'envoyer votre candidature par mail à : recrutement.contractuel@oniris-nantes.fr

Plus d'informations sur notre établissement : www.oniris-nantes.fr